

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>	
No. Contrato	4162.010.26.1.3932-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	MICHEL PERRY BRAVO
Cedula	1143829578
Valor del contrato:	4368000
Fecha inicio	29/oct/2025
Fecha finalización	30/nov/2025
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.421.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
<b>CUOTA NÚMERO (1)</b>	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**

- ( x ) Vencida  
 ( ) Anticipada  
 ( ) Extemporánea

1 Brindar apoyo en el desarrollo de actividades orientadas a la iniciación y formación deportiva en deportes urbanos y tendencias emergentes, dentro de las comunas y corregimientos gestionando acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.

2. Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

3. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

5. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual."

1. Brindé apoyo planificando y ejecutando las sesiones de clases de entrenamientos en la modalidad skateboarding para 45 jóvenes en las comunas 8, 14, en los Las Americas, Boulevard de Oriente durante el mes de octubre.

2. Apoyé en el registro y organización de grupos en plataforma SIDER, a través del cargue de fichas de inscripción de beneficiario del programa vértigo en la modalidad de skateboarding durante el mes de octubre.

3. Brindé apoyo realizando el cronograma e informe mensual para el rol de monitor, a través de los grupos atendidos en skateboarding en la comuna 8, 14 . Donde también se diligencia las asistencias e inasistencia de los beneficiarios del programa vértigo.

4. Asistí a la capacitación donde asistimos 20 contratistas convocadas por el coordinador del programa vértigo y las convocadas por la persona encargada de los procesos administrativos, como también las reuniones realizadas por la persona encargada del área psicosocial del programa.

5. Brindé apoyo organizando los archivos en las carpetas asignadas en drive, para el buen desarrollo de las actividades del programa para el rol de monitor de la disciplina de skateboarding del programa vértigo.

6. Brindé apoyo en la organización de elementos logísticos tales como cargue y descargue de módulos de madera que se necesita previamente en el lugar donde se realiza el festival de deportes urbanos que organiza el programa vértigo.

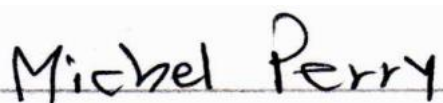
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

[https://drive.google.com/drive/folders/1nqqF2P2A-TV\\_s20oYCI1NNsvabeB7Edf?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1nqqF2P2A-TV_s20oYCI1NNsvabeB7Edf?usp=sharing)

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:

Handwritten signature of Michel Perry in black ink on a white background.

FECHA DE TRANSACCIÓN:

07/nov/2025